

Governing Board

Manny Guardado
Lynnette Jenkins
Damian Loporto
Denise Todman
Mary Jane Wagle

Administration

Margret Woelke
Executive Director

Cesar Lopez
Founder, Executive Director

**Administrative Offices – PazLo Education Foundation****Downtown Los Angeles**

700 Wilshire Boulevard, Suite 400
Los Angeles, CA 90017
Phone: (323) 765-7005
www.matrix4success.org

ANTI-HARASSMENT POLICY

Matrix for Success Academy is committed to providing a working and learning environment free from sexual harassment and bullying. The District (PazLo Education Foundation) prohibits sexual harassment of or by employees, students, or persons doing business with or for the District on the basis of actual or perceived sex, sexual orientation, gender, gender identity or gender expression. Failure to follow this policy is a violation of state and federal law. Sexual harassment is defined as any unwelcome sexual advances, requests for sexual favors, and other verbal, visual, or physical conduct of a sexual nature made by someone from or in the work or educational setting, under any of the following conditions:

- Submission to the conduct is explicitly or implicitly made a term or a condition of an individual's employment, academic status, or progress.
- Submission to, or rejection of, the conduct by the individual is used as the basis of employment or academic decisions affecting the individual.
- The conduct has the purpose or effect of having a negative impact upon the individual's work or academic performance, or of creating an intimidating, hostile, or offensive work or educational environment.
- Submission to, or rejection of, the conduct by the individual is used as the basis for any decision affecting the individual regarding benefits and services, honors, programs, or activities available at or through the educational institution.

Upon witnessing an act of discrimination, harassment, intimidation and/or bullying based on actual or perceived characteristics of a protected category (as enumerated above), school personnel are required to take immediate steps to intervene when it is safe to do so. Reporting such conduct to an administrator or Title IX/Bullying Complaint Manager can be an appropriate intervention. Once a school or office has notice of discriminatory, harassing, intimidating or bullying conduct, whether carried out by employees, students, or third parties, it should take immediate and appropriate steps to investigate or otherwise determine what occurred. School personnel are to take prompt and effective steps reasonably calculated to end the conduct, eliminate a hostile environment, if one has been created, and prevent the conduct from occurring again. These steps should be taken whether or not an individual makes a complaint or asks the school or office to take action. This policy applies to all acts related to school activity or school attendance within any school or office under the jurisdiction of PazLo Education Foundation. Any student or employee of the District who believes that she or he has been a victim of sexual harassment should bring the problem to the attention of the school-site administrator or the school's Title IX/Bullying Complaint Manager so that appropriate action may be taken to resolve the problem. The District prohibits retaliatory behavior against anyone who files a sexual harassment complaint or any participant in the complaint investigation process. Complaints must be promptly investigated in a way that respects the privacy of the parties concerned.

Complaints can be addressed to the following:

Susan Huitron, HR/Ops Manager

Email: shuitron@matrix4success.org

Phone: 323-765-7005

Richelle Brooks, ED.D Principal of Schools

email: rbrooks@matrix4success.org

Phone: 323-765-7005

Governing Board

Manny Guardado
Lynnette Jenkins
Damian Loporto
Denise Todman
Mary Jane Wagle

Administration

Margret Woelke
Executive Director

Cesar Lopez
Founder, Executive Director

**Administrative Offices – PazLo Education Foundation****Downtown Los Angeles**

700 Wilshire Boulevard, Suite 400
Los Angeles, CA 90017
Phone: (323) 765-7005
www.matrix4success.org

POLÍTICA ANTI-ACOSO

Matrix for Success Academy se compromete a proporcionar un entorno de trabajo y aprendizaje libre de acoso sexual y acoso. El Distrito (Fundación Educativa PazLo) prohíbe el acoso sexual de empleados, estudiantes o personas que hacen negocios con o para el Distrito sobre la base de sexo real o percibido, orientación sexual, género, identidad de género o expresión de género. El incumplimiento de esta política es una violación de las leyes estatales y federales. El acoso sexual se define como cualquier insinuación sexual no deseada, solicitud de favores sexuales y otra conducta verbal, visual o física de naturaleza sexual realizada por alguien desde o en el entorno laboral o educativo, bajo cualquiera de las siguientes condiciones:

- La sumisión a la conducta se hace explícita o implícitamente como un término o una condición del empleo, el estado académico o el progreso de un individuo.
- La sumisión o el rechazo a la conducta del individuo se utiliza como base para las decisiones académicas o de empleo que afectan al individuo.
- La conducta tiene el propósito o el efecto de tener un impacto negativo en el trabajo o rendimiento académico del individuo, o de crear un entorno laboral o educativo intimidante, hostil u ofensivo.
- La sumisión o el rechazo de la conducta del individuo se utiliza como base para cualquier decisión que afecte al individuo con respecto a los beneficios y servicios, honores, programas o actividades disponibles en o a través de la institución educativa.

Al presenciar un acto de discriminación, acoso, intimidación y/o acoso basado en las características reales o percibidas de una categoría protegida (como se enumera arriba), se requiere que el personal escolar tome medidas inmediatas para intervenir cuando sea seguro hacerlo. Reportar dicha conducta a un administrador o al Gerente de Quejas de Intimidación/Título IX puede ser una intervención adecuada. Una vez que una escuela u oficina recibe un aviso de conducta discriminatoria, acosadora, intimidatoria o de acoso, ya sea por parte de empleados, estudiantes o terceros, debe tomar medidas inmediatas y apropiadas para investigar o determinar qué ocurrió. El personal de la escuela debe tomar medidas rápidas y efectivas razonablemente calculadas para poner fin a la conducta, eliminar un ambiente hostil, si se ha creado uno, y evitar que la conducta vuelva a ocurrir. Estos pasos deben tomarse ya sea que una persona presente o no una queja o le pida a la escuela o a la oficina que tome medidas. Esta política se aplica a todos los actos relacionados con la actividad escolar o la asistencia escolar dentro de cualquier escuela u oficina bajo la jurisdicción de la Fundación Educativa PazLo. Cualquier estudiante o empleado del Distrito que crea que él o ella ha sido víctima de acoso sexual debe informar el problema al administrador de la escuela o al Gerente de Quejas de Intimidación/Título IX de la escuela para que se puedan tomar las medidas apropiadas para resolver el problema. El Distrito prohíbe el comportamiento de represalia contra cualquier persona que presente una denuncia de acoso sexual o cualquier participante en el proceso de investigación de la denuncia. Las quejas deben investigarse con prontitud de manera que se respete la privacidad de las partes involucradas.

Las quejas pueden dirigirse a los siguientes:

Susan Huitron, HR/Ops Manager

Email: shuitron@matrix4success.org

Phone: 323-765-7005

Richelle Brooks, ED. D, Principal of Schools

email: rbrooks@matrix4success.org

Phone: 323-765-7005